Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Институт права и национальной безопасности

Кафедра правовых дисциплин среднего профессионального образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История»

подготовки специалистов среднего звена по специальности

«40.02.02 – Правоохранительная деятельность»

Квалификация
Юрист

Образовательная программа среднего профессионального образования

Год набора 2023

Тамбов 2024

Разработчик программы:

_____ Щербинина Ю.В., к.и.н., доцент кафедры профильной довузовской подготовки, отделение допрофессионального образования Педагогический институт

Эксперт:

_____ Окатов А.В. , к. социол .н., доцент кафедры теоретической и прикладной социологии ТГУ им. Г.Р. Державина

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО и утверждена на заседании кафедры правовых дисциплин среднего профессионального образования
3 сентября 2024 года протокол №1

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по

специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке по специальности прикладного бакалавриата правоохранительная деятельность, а также при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере правоохранительной деятельности.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: данная дисциплина относится к общий гуманитарный и социально- экономический циклу профессиональной подготовке ОГСЭ.02, изучается в 3 семестре на втором курсе.

1.2 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: Целью освоения учебной дисциплины является умение ученика ориентироваться в историческом прошлом России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать закономерностиисторического процесса, основные этапы и события отечественной истории, историческую обусловленность развития и перспективы избранной сферы деятельности (специальности).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:

Компетенция (код и наименование)	**Структура компетенции**	**Уровни освоения (основные признаки освоения)**	
ОК-1 способность понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;	Знать:	3	Знание закономерности исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории.
		2	Знание современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной истории.
		1	Знать состояние, закономерности и тенденции исторического развития..
	Уметь:	3	Умение применять исторические знания по

Компетенция (код и наименование)	Структура компетенции	Уровни освоения (основные признаки освоения)	
			дисциплине в своей профессиональной деятельности.
		2	Умение использовать исторические факты и осуществлять научную деятельность.
		1	Умение оперировать историческими понятиями.
ОК-2 организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;	Знать:	3	Знание этической значимости своей будущей профессии.
		2	Знание особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе.
		1	Знать историю России, федеральные конституционные законы и федеральные законы которые применялись на практике в прошлом.
	Уметь:	3	Умение применять исторические факты при рассмотрении конкретных дел
		2	Умение применять понятийно-категориальный аппарат, основные правила по дисциплине наук в своей профессиональной деятельности.
		1	Умение логически и теоретически обосновывать и отстаивать свою позицию, аргументировано опровергать доводы оппонентов по актуальным вопросам развития России
ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных	Знать:	3	Знать понятийный аппарат и социальную значимость своей будущей профессии
		2	Знать основы логического мышления.

Компетенция (код и наименование)	Структура компетенции	Уровни освоения (основные признаки освоения)	
ситуациях и нести за них ответственность.		1	Знать профессиональные задачи по нормам морали, профессиональной этики и служебного этикета.
	Уметь:	3	Уметь ориентироваться в историческом прошлом России.
		2	Уметь проводить поиск исторической информации в источниках разного типа.
		1	Уметь правильно проявлять нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК-4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать:	3	Знать важнейшие методологические концепции исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу.
		2	Знать понятия и виды противоправного поведения.
		1	Знать роль истории в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности
	Уметь:	3	Уметь уважительно относится к праву и закону.
		2	Уметь обучать уважительному отношению к праву и закону
		1	Уметь проявлять профессиональное уважение к праву и закону.
ОК-5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать:	3	Знать законодательство для юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств.
		2	Знать приемы и способы юридической квалификации фактов и событий правового значения.
		1	Знать теорию и практику применения законодательства.

Компетенция (код и наименование)	Структура компетенции	Уровни освоения (основные признаки освоения)	
	Уметь:	3	Уметь принимать решение в точном соответствии с законом.
		2	Уметь принимать ответственные решения в государственно-правовой сфере отношений.
		1	Уметь использовать теоретические знания на практике на высоком профессиональном уровне
ОК-6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать:	3	Знать основные законы РФ.
		2	Знать конституционно-правовое законодательство федерального и регионального уровня
		1	Знать регулирование конституционно-правовых отношений на федеральном, региональном и муниципальном уровнях, а также тенденции его развития.
	Уметь:	3	Уметь анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд).
		2	Уметь применять историческое законодательства в профессиональной юридической деятельности
		1	Уметь воплощать в жизнь содержание конституционно-правовых предписаний.
ОК-7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Знать:	3	Знание основные методы и средствами поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты справочной информации
		2	Знать нормы профессионального мастерства
		1	Знание состав, функции и конкретные возможности

Компетенция (код и наименование)	Структура компетенции	Уровни освоения (основные признаки освоения)	
			справочных информационно-поисковых систем;
	Уметь:	3	Умение различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения.
		2	Умеет строить общение в соответствии с нормами профессионального мастерства.
		1	Умение владеть историческими знаниями для сохранения и развития современной цивилизации.
ОК-8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать:	3	Знать основы законности и правопорядка, а также безопасности личности, общества и государства.
		2	Знание сущность этнокультурных и конфессиональных различий, возможности их учета при построении социальных отношений.
		1	Знание обязанностей личности и построение отношений в коллективе.
	Уметь:	3	Уметь правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан;
		2	Умение принимать на себя обязанности работника в своей профессиональной сфере.
		1	Умение формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения.
ОК-9 Ориентироваться в условиях	Знать:	3	Знать моральные нормы и основы нравственного поведения для установления

Компетенция (код и наименование)	Структура компетенции	Уровни освоения (основные признаки освоения)	
постоянного изменения правовой базы.			психологического контакта с окружающими;
		2	Знание исторического прошлого и отношение к нему в научной деятельности.
		1	Знать состояние, закономерности и тенденции историко-правовых аспектов.
	Уметь:	3	Умение организовывать личное и профессиональное общение и поведение в соответствии с моральными нормами
		2	Умение организовывать историко-правовое регулирование и осуществлять научную деятельность.
		1	Умение оперировать историческими понятиями и категориями.
ОК-10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	Знать:	3	Знать основные закономерности развития исторических процессов и явлений.
		2	Знание исторических основ дисциплины.
		1	Знание обязанностей личности по безопасности.
	Уметь:	3	Уметь анализировать социально-значимые проблемы и процессы
		2	Умение принимать исторические знания в своей профессиональной сфере.
		1	Умение оперировать историческими понятиями и терминами.

В процессе освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК-2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК-4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК-5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК-6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК-7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК-8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК-9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;

ОК-10 Соблюдать основы здорового образа жизни,требования охраны труда;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общий объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Аудиторная учебная работа (всего) В том числе:	48
лекционные занятия	16
практические занятия	32
лабораторные занятия	
курсовой проект (работа) (если предусмотрено)	
Внеаудиторная (самостоятельная) работа в том числе:	**20**
самостоятельная работа над курсовым проектом (работой) (если предусмотрено)	
иные формы самостоятельной работы (при их наличии)	
Промежуточная аттестация в форме	*Диф.зачет*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.2.1. Содержание лекций

№ темы	Название раздела/темы	Технология проведения	Трудоем. (час.)
1	Советская страна накануне Великой Отечественной войны	Вводная лекция Мультимедийное оборудование	1
2	Боевые действия на фронтах. Борьба за линией фронта	Обзорная лекция	1
3	Советский тыл в годы войны. СССР и союзники	Лекция-визуализация Мультимедийное оборудование	1
4	Последние годы сталинского правления	Информативная лекция Мультимедийное оборудование	1
5	Попытки реформирования общества	Лекция-консультация Мультимедийное оборудование	2
6	Изменения в политике и культуре. Преобразования в экономике	Лекция-консультация Мультимедийное оборудование	2
7	Нарастание кризисных явлений в экономике и социальной сфере в 1965-1985 гг. ях	Обзорная лекция Мультимедийное оборудование	1
8	Общественно-политическая жизнь. Культура	Лекция-консультация Мультимедийное оборудование	1
9	Перестройка и ее итоги	Информативная лекция Мультимедийное оборудование	1
10	Распад СССР	Лекция-консультация Мультимедийное оборудование	1
11	Российское общество в первые годы реформ	Информативная лекция Мультимедийное оборудование	1
12	Ситуация в стране в конце XX-начале XXI в.	Лекция-консультация Мультимедийное оборудование	2
13	Россия сегодня. Внешняя политика современной России	Информативная лекция Мультимедийное оборудование	1

Методические разъяснения по используемым технологиям.

Виды лекций:

1. Вводная – информирует о предмете и создает первоначальную ориентацию о принципах работы по учебному курсу. Задача лектора заключается в ознакомлении студентов с задачами предмета, значением и занимаемом положении среди дисциплин. Кратко излагается обзор курса, достижения в этой сфере, перспективные направления развития и называются имена ученых, которые сделали открытия в данном направлении, *в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий*. Эта лекция повествует об особенностях работы по заданному курсу, необходимой литературы для использования при подготовке к зачету или экзамену.

2. Информативная – предполагает изложение материала студентам, которая необходима для конспектирования и запоминания, *в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательныхтехнологий*. Классический вариант лекций, применяемый в высшей школе.

3. Обзорная – предполагает системный подход в предоставлении информации без детализации данных. Основу теоретической базы составляет концептуальная составляющая курса или основных его разделов.

4. Визуализация данных – одна из форм подачи материала, когда используются визуальные формы восприятия с использованием аудио техники или видеовоспроизведения материала. Реализуется с применением мультимедийных технологий, *в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий*. Лекция сводится к комментированию материалов, которые воспроизводятся на экране.

5. Консультация – может быть представлена в нескольких вариантах. Первый предполагает диалог в виде «вопрос-ответ», *в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий*. При этом отвечает на вопросы студентов лектор по всему курсу, либо по выбранной теме или разделу. Второй вариант заключается в схему «вопрос-ответ-дискуссия» и сочетает в себе изложение нового материала, постановку вопросов и поиск ответов на интересующие вопросы.

Тема 1. Советская страна накануне Великой Отечественной войны

Разгром японских войск у озера Хасан и у реки Халхин-Гол. Советско-финляндская война. Расширение территории СССР.

Военно-экономический потенциал Вооруженных сил. Военная доктрина и военная наука. Мероприятия по укреплению обороноспособности страны, их противоречивость. Ошибки в оценке военно-стратегической обстановки. Степень готовности СССР к отражению агрессии.

Тема 2. Боевые действия на фронтах. Борьба за линией фронта

Великая Отечественная война. Основные этапы военных действий. Советское военное искусство.

Боевые действия на фронтах. Нападение фашистской Германии и ее союзников на СССР. Приграничные сражения. Стратегическая оборона. Отступление с боями

Красной Армии летом — осенью 1941 г. Битва за Москву, ее этапы и историческое значение. Военные действия весной — осенью 1942 г. Неудачи советских войск на южном и юго-восточном направлениях. Стратегические просчеты и ошибки в руководстве военными действиями.

Коренной перелом в ходе войны. Сталинградская битва и ее историческое значение. Битва на Курской дуге. Форсирование Днепра.

Военные действия на фронтах Великой Отечественной войны в 1944—1945 гг. Восстановление государственной границы СССР. Освобождение стран Центральной и Юго-Восточной Европы. Битва за Берлин. Капитуляция Германии.

Вступление СССР в войну против Японии. Дальневосточная кампания Красной Армии. Капитуляция Японии.

Советские полководцы: Г. К. Жуков, А. М. Василевский, К. К. Рокоссовский и др. Человек на войне.

Героизм советских людей в годы войны.

Борьба за линией фронта. План «Ост». Оккупационный режим. Партизанское движение и подполье. Герои народного сопротивления фашистским захватчикам.

Тема 3. Советский тыл в годы войны. СССР и союзники

Превращение страны в единый военный лагерь. «Все для фронта, все для победы!» Мероприятия по организации всенародного отпора врагу. Создание Государственного комитета обороны. Перестройка экономики страны на военный лад. Эвакуация населения, материальных и культурных ценностей. Развитие слаженного военного хозяйства. Партизанское движение. Идеология и культура в годы войны. СССР в антигитлеровской коалиции. Роль СССР во Второй мировой войне.

Итоги и уроки Великой Отечественной войны. Источники, значение, цена Победы.

Основные понятия:блицкриг, стратегическая оборона, коренной перелом, капитуляция, оккупационный режим, эвакуация, слаженное военное хозяйство, антигитлеровская коалиция, ленд-лиз, капитуляция.

Тема 4. Последние годы сталинского правления

Восстановление и развитие народного хозяйства.Последствия войны для СССР. Промышленность: восстановление разрушенного и новое строительство. Конверсия и ее особенности. Ускоренное развитие военно-промышленного комплекса. Главные мобилизационные факторы послевоенной экономики. Обнищание деревни.

Власть и общество. Идеологические кампании 1940-х гг. Послевоенные настроения в обществе и политика И. В. Сталина.

Усиление режима личной власти и борьба с вольномыслием в обществе. Постановления о литературе и искусстве. Борьба с «космополитизмом». Новая волна политических репрессий.

Внешняя политика. Складывание мировой социалистической системы. «Холодная война» и ее влияние на экономику и внешнюю политику страны. Овладение СССР ракетно-ядерным оружием.

Тема 5. Попытки реформирования общества

Изменения в политике икультуре. Борьба за власть после смерти И. В. Сталина. Н. С. Хрущев, Г. М. Маленков, Л. П. Берия. Номенклатура и реформы. Смягчение курса в политике. Реабилитация жертв массовых репрессий 30—50-х гг. «Оттепель»: обновление духовной жизни страны. Попытки преодоления культа личности. XX

съезд КПСС. Влияние XX съезда КПСС на духовную жизнь общества. Противоречивость духовной жизни. Диссиденты. Правозащитное движение.

Особенности развития советской культуры в 1950-1980 гг. Наука и образование в СССР.

СССР и внешний мир. Поворот от жесткой конфронтации к ослаблению международной напряженности. СССР и мировая система социализма. Организация Варшавского договора. События 1956 г. в Венгрии. Отношения с капиталистическими и развивающимися странами. Карибский кризис и его уроки.

Тема 6 Изменения в политике и культуре. Преобразования в экономике

Факторы и причины, ресурсы и результаты становления военно-промышленного комплекса. Советский атомный проект и его роль во внешнеполитической, экономической и научно-технической сферах развития СССР. Влияние гонки вооружений и милитаризации экономики на общественно-политическую жизнь страны и образ СССР в послевоенном мире.

Экономические реформы 1950-1960-х гг., причины их неудач. Концепция построения коммунизма. Особенности социальной политики. Уровень жизни народа.

Повторительно-обобщающий урок «СССР в 1945-1964 гг.»

Тема 7. Нарастание кризисных явлений в экономике и социальной сфере в 1965-1985 гг.

Л. И. Брежнев. Политика «Застоя». Попытки модернизации советского общества в условиях замедления темпов экономического роста. Экономическая реформа 1965 г.: содержание, противоречия, причины неудач.

Социальная политика: цели, противоречия, результаты.

Курс на свертывание демократических преобразований. Теория развитого социализма. Конституция 1977 г. — апофеоз идеологии «развитого социализма». Политика подавления инакомыслия. Застойные явления в духовной жизни страны.

Тема 8. Общественно-политическая жизнь. Культура

«Дети XX съезда»: советское общество в 1960— 1970-е гг. Диссидентское и правозащитные движения в СССР: предпосылки формирования, общественные идеалы, виды деятельности, яркие личности участников, их книги и выступления. СССР и Запад: жизнь за «железным занавесом».

Новые направления в международной политике КПСС во второй половине 1960-х — 1970-е гг. Сложности в отношениях СССР со странами социализма. Проблемы в советско-китайских отношениях в годы умеренной десталинизации СССР и «культурной революции» в Китае. Пражская весна и процесс становления гражданского общества в СССР.

Тема 9. Перестройка и ее итоги

Политика перестройки и гласности. Формирование многопартийности. Кризис коммунистической идеологии. М.С. Горбачев - политический портрет нового лидера старой системы. Политика перестройки как модель реформирования советской социалистической системы.

Период перестройки. Курс на экономическую и политическую модернизацию страны. Концепция перестройки. Реформы в экономике. Политические реформы. Выход на политическую арену новых сил. Кризис КПСС. Национальные противоречия.

Тема 10. Распад СССР

Причины и характер забастовочного движения в СССР в конце 1980-х гг. Национал-патриотическое движение и вопрос о российской государственности. Б.Н. Ельцин и М.С. Горбачев: причины и формы политического противостояния. «Декларация о государственном суверенитете Российской Федерации» (1990): анализ документа. «Парад суверенитетов» как результат провалов в национальной политике руководства СССР. Проекты новых союзных отношений в условиях обострения межнациональных конфликтов. Роль событий августа 1991 г. и ГКЧП в ускоренном распаде СССР. Создание Содружества Независимых Государств. Крах перестройки.

СССР в глобальных и региональных конфликтах второй половины XX в. Достижение военно-стратегического паритета СССР и США. Политика разрядки. Афганская война.

Тема 11. Российское общество в первые годы реформ

Социально-экономическое и общественно-политическое положение страны в начале 1990-х гг. Становление новой российской государственности. Августовские события 1991 г. Основы переходной «после августовской» (1991) российской государственности и первоочередные задачи правительства Б.Н. Ельцина.

Переход к рыночной экономике: реформы и их последствия.

Политический кризис сентября-октября 1993 г. Конституция Российской Федерации 1993 г. Первый парламент (1993—1995): обобщающая характеристика состава и деятельности.

Межнациональные и межконфессиональные отношения в современной России. Чеченский конфликт. Политические партии и движения Российской Федерации. Российская Федерация и страны Содружества Независимых Государств.

Российская культура в условиях радикального преобразования общества.

Тема 12. Ситуация в стране в конце XX-начале XXI в.

Президентские (1996) выборы как фактор политической и экономической жизни России на ближайшие годы.

Внутриполитическая ситуация в стране в период второго этапа либеральных реформ в экономике. 1998 год: от отставки правительства В.С. Черномырдина до августовского кризиса и отставки кабинета С.В. Кириенко. «Конфигурации власти» от президента Б.Н. Ельцина (правительства Е.М. Примакова, С.В. Степашина, В.В. Путина). Итоги думских выборов 1999 г. в контексте социально-экономической и внутриполитической ситуации в стране, итогов «второй чеченской кампании». «Прецедент цивилизованной добровольной передачи власти...»: анализ обращения Президента России Б.Н. Ельцина к гражданам страны 31 декабря 1999 г.

Тема 13. Россия сегодня. Внешняя политика современной России

Особенности президентских выборов 2000 г. и их итоги. Курс на укрепление государственности, экономический подъем, социальную и политическую

стабильность, укрепление национальной безопасности, достойное для России место в мировом сообществе.

Новая расстановка социально-политических сил в стране и предпосылки перехода к новому этапу реформ. В.В. Путин — политический портрет второго Президента России. Основные направления реформаторской деятельности внутри страны и на международной арене в первой половине 2000-х гг. Новые тенденции в социально-экономической, политической и культурной жизни страны в начале XXI столетия.

Международное положение России в 2000-е гг. и приоритеты ее внешней политики: обеспечение национальной безопасности, борьба с международным терроризмом, ядерное разоружение.

Итоги выборов Президента в марте 2008 г. Д.А. Медведев — третий Президент России.

Россия в мировых интеграционных процессах и формировании современной международно-правовой системы. Россия и вызовы глобализации.

Основные итоги развития России с древнейших времен до наших дней. Значение изучения истории. Опасность фальсификации прошлого в современных условиях. Фальсификация новейшей истории России – угроза национальной безопасности страны.

Итоговое обобщение «Россия в XX веке**».**

2.2.2. Практические (семинарские) занятия

№ темы	Тематика практических и/или семинарских занятий	Технология проведения	Трудоем. (час.)
1	Советская страна накануне Великой Отечественной войны	Обсуждение предложенных вопросов Тестовый контроль Контрольные вопросы по теме в режиме видеоконференцсвязи с использованием цифровой платформы	6
2	Последние годы сталинского правления	Подготовка и обсуждение рефератов Тестовый контроль; устный опрос	8
3	СССР в 1953-1964 гг.: попытки реформирования советской системы	Тестовый контроль; Устный опрос контрольная работа по теме.	6
4	Советский Союз в последние десятилетия своего существования	Подготовка и обсуждение докладов. Тестовый контроль; Устный опрос.	6
5	На новом переломе истории: Российская Федерация в 90-е гг. XX – начале XXI в.	Подготовка и обсуждение докладов. Тестовый контроль; Устный опрос; Контрольные вопросы по теме.	6

Методические разъяснения по используемым технологиям

В современной вузовской практике сложился ряд видов семинаров.

1. Вопросно-ответный.

Преподаватель задает аудитории вопросы, отвечают желающие / по очереди / вызываемые преподавателем, а преподаватель комментирует полученные ответы, *в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий*.

2. Развернутая беседа на основе заранее врученного студентам плана семинарского занятия, *в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий*.

Это – наиболее распространённый вид семинарского занятия. Студентам заранее предлагаются темы для обсуждения. По желанию студента или по вызову преподавателя студенты выступают по каждой из тем, остальные дополняют и развивают сообщения своих товарищей, преподаватель резюмирует ход обсуждения. Плюсом этой разновидности семинара оказывается возможность вовлечь в обсуждение довольно большое количество студентов, хотя часть аудитории всё равно может оставаться пассивной (особенно при максимальной активности своих товарищей).

3. Устные доклады студентов с последующим их обсуждением.

В последнее время эта форма семинара приобретает всё больше сторонников среди вузовских преподавателей в связи с тем, что она в существенной степени прививает навыки творческой и/или научной работы, способствует развитию способностей к самостоятельному мышлению, поиску новых идей, фактов и т.д. С другой стороны, при недостаточной проработке этого семинара может получиться так, что докладчик не осветит тему полностью, а основная аудитория не изучит вопрос, понадеявшись на докладчика. Для расширения вовлеченности студентов в процесс обсуждения методисты рекомендуют назначать не только докладчиков, но и содокладчиков, и оппонентов, сообщения которых также должны быть подготовлены заранее. Кроме того, желательно стремиться к тому, чтобы каждый студент был готов дополнить и проанализировать доклад своего товарища, прослушав его на занятии. Но слабая сторона этого вида семинаров очевидно заключается в том, что значительная часть аудитории может оказаться не вовлечённой в обсуждение.

4. Обсуждение письменных рефератов, заранее подготовленных отдельными студентами и затем – до семинара – прочитанных всей группой.

Подготовка реферата – письменной работы, посвященной анализу какой-то проблемы на основе ряда книг, статей и под., – требует относительно длительного срока (около 2-3 недель), желательно, чтобы реферат перед семинаром был прочитан преподавателем, а в идеале – и всеми студентами группы, так что на организацию семинара в этой форме уходит гораздо больше времени. В связи с этим аспектом, а также с тем, что предметом реферативного изложения чаще всего становится либо фундаментальная теоретическая проблема, либо результат экспериментов/исследований студена под руководством преподавателя, заслушивать рефераты студентов методисты рекомендуют на последнем семинаре по теме, группе тем или дисциплине в целом.

Темы рефератов, предлагаемых студентам, обычно входят в УМК дисциплины и предлагаются студентам в начале года / семестра. Преподаватель, предлагающий студентам темы рефератов, должен помочь с подбором литературы по теме, при необходимости – с составлением плана работы.

Семинары в форме обсуждения рефератов продуктивны тем, что прививают студентам навыки как устной, так и письменной научной речи. Обсуждение рефератов происходит по тому же принципу, что и обсуждение докладов.

5. Письменная контрольная работа по отдельным вопросам (темам) с последующим обсуждением результатов.

Основная задача письменной контрольной работы – фронтальная проверка знаний студентов во всей группе. Контрольные работы можно проводить по всему ранее пройденному материалу или по заранее оговоренной теме/темам, предупреждая о ней студентов или без предупреждения. Редко семинар целиком посвящается контрольной работе – это возможно только в том случае, когда по результатам такой контрольной работы выставляется итоговая оценка (или зачёт) по дисциплине в целом. Чаще всего письменная контрольная работа занимает от четверти до половины занятия, иногда – 10-15 минут в начале или в конце пары. Методисты рекомендуют проводить контрольные работы один-два раза в семестр.

Проведя контрольную работу, на следующем занятии методически правильно обсудить её результаты, заострить внимание на сделанных ошибках, уточнить понимание тех вопросов, которые по итогам контрольной работы оказались недостаточно хорошо усвоенными. Обсуждение может принимать характер «работы над ошибками», когда учащемуся в ходе обсуждения предлагается самому исправить допущенные неточности или ошибки.

8. Семинар – коллоквиум.

Коллоквиум представляет собой собеседование преподавателей со студентами. Обычно коллоквиум проводится силами всех преподавателей кафедры, ведущих данный курс (а иногда привлекаются и аспиранты). В результате беседа проводится с каждым студентом и имеет своей целью не только выяснение, но и углубление знаний учащихся. Коллоквиум обычно проводят либо по самым сложным темам курса, которые обычно остаются недостаточно усвоенными студентами, либо по итогам глобальных, фундаментальных частей курса.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий, таких как семинары в диалоговом режиме, дискуссии, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги.

Интерактивный метод (в отличие от пассивного – лекция и активного – традиционный семинар) предполагает более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. В этом случае задача преподавателя заключается только в том, чтобы направлять студентов к достижению целей, но непосредственно достигается цель лишь в процессе активной взаимонаправленной деятельности самих учащихся.

К интеративным видам семинаров относятся следующие.

1. Семинар - дискуссия / проблемный семинар.

В этом случае упор делается на инициативе студентов в поиске материалов к семинару и активности их в ходе дискуссии. Особенно уместен этот вид семинара в тех случаях, когда надо познакомить студента с темами, получившими неоднозначное освещение в науке. При этом важно, чтобы источники информации, которыми пользуются студенты, были разнообразными, представляли разные точки зрения на проблему. При проведении семинара в такой форме преподаватель должен максимально корректно направлять дискуссию, задавать вопросы, оживляющие её течение, направлять её в нужное русло и т.д.

2. Семинар – пресс-конференция.

Данная форма семинара включает в себя выступление студента по заранее оговоренной теме, после которого каждый студент группы должен задать докладчику свой вопрос. Вопросы и ответы на них составляют основную часть семинара. Формулировки вопроса являются показателем того, насколько тот или иной студент подготовился к обсуждению данной темы, изучил предложенную литературу и т.д. Если ответ докладчика кажется преподавателю недостаточным или поверхностным, преподаватель может попросить слушателей развить и дополнить ответ и только после этого может сам внести какие-то коррективы и дополнения.

3. Семинар – круглый стол.

За «круглым столом» учащиеся чаще всего встречаются со специалистами, учёными, деятелями искусства, представителями общественных организаций, государственных органов и т.п. и впроцессе коллективной работы обмениваются информацией, усваивают новые знания, учатся спорить, убеждать, анализировать.

4. Семинар – исследование.

На таком семинаре, перед которым преподаватель поручает студентам подготовиться к обсуждению одной или нескольких связанных друг с другом проблем, идет поиск ответа на поставленные вопросы при помощи так называемого «мозгового штурма», групповой рефлексии. Для проведения такого семинара студенты должны быть достаточно подготовлены не только теоретически, но и иметь навыки командной работы, быть психологически совместимыми и т.д.

5. Семинар – ситуационный анализ.

Данный тип семинара направлен на разбор конкретной ситуации, связанной с будущей профессиональной деятельностью студента. Задача преподавателя – максимально полно смоделировать определённую профессиональную ситуацию. Студенты должны оценить причины возникновения данной ситуации или её последствия для участников, найти способы выхода / выведения из неё, выявить меры по предотвращению ситуации в действительности и т.д. Основная цель ситуационного анализа – научить обучающихся применять теоретические знания в практике и принимать верные стратегические и оперативные решения.

6. Семинар – мастер-класс.

В данном случае подразумеваются мастер-классы, которые проводятся самими студентами для других обучающихся с целью обмена опытом, повышения образовательного и профессионального уровня. Это могут быть мастер-классы, проводимые старшекурсниками для младшекурсников или преуспевшими в овладении какими-то навыками студентами для других студентов той же группы.

7. Учебно-ролевые и деловые игры.

Ролевые и деловые игры имитируют тот или иной аспект будущей профессиональной деятельности студента. В ходе игры её участники получают роли, которые определяют различие их интересов и побудительных стимулов в процессе игре. Игровые действия регламентируются жесткой системой правил, максимально приближенной к профессиональным условиям. При этом ролевая игра характеризуется ключевой функцией того или иного персонажа, деловая – концентрируется прежде всего вокруг той или иной профессиональной ситуации.

Тема 1. Советская страна накануне Великой Отечественной войны

1. События Второй мировой войны в 1939-1941 гг., участие в них СССР.
2. Причины Великой Отечественной войны. План «Барбаросса».
3. Этапы войны, ход военных действий 1941-1945 гг.
4. Крупнейшие сражения Великой Отечественной войны.
5. Биографии советских полководцев.
6. Особенности германского оккупационного режима и партизанского движения на захваченных территориях.
7. Экономическое развитие СССР в годы войны.
8. Внутренняя и внешняя политика СССР в период Великой Отечественной войны, ее итоги.

Тема 2. Последние годы сталинского правления

1. Международная ситуация после Второй мировой войны, роль в этих изменениях Советского Союза.
2. Международные организации, появившиеся в 1940-х - 1950-х гг.
3. Отношения СССР с бывшими союзниками.
4. Блок стран социалистического лагеря, Советский Союз и страны «третьего мира».
5. Восстановление экономики страны, приоритетные отрасли хозяйства.
6. Общественные настроения и государственная политика в послевоенное время.

Тема 3. СССР в 1953-1964 гг.: попытки реформирования советской системы

1. Борьба за власть после смерти И.В. Сталина.
2. Изменения во внутренней политике и культуре в рассматриваемый период.
3. Экономические новации, суть реорганизации управления народным хозяйством.
4. Особенности социальной политики.
5. Международная обстановка, роль СССР в мировой политике в 1953-1964 гг.

Тема 4. Советский Союз в последние десятилетия своего существования

1. Советская экономика во второй половине 1960-х – начале 1980-х гг.
2. Экономическая реформа второй половины 1960-х гг., ее результаты.
3. Особенности государственной социальной политики, общественные настроения.
4. Изменения в области культуры в рассматриваемый период.
5. Причины перестройки.

6. Экономические преобразования, политические реформы, изменения в духовной жизни общества в период перестройки.
7. Изменение международной обстановки в 1965 – 1990 гг., роль в этом процессе Советского Союза, причины прекращения «холодной войны».
8. Время и причины распада СССР.

<u>Тема 5.</u> На новом переломе истории: Российская Федерация в 90-е гг. XX – начале XXI в.

1. Образование Российской Федерации (РФ), Конституция РФ.
2. Изменение системы государственной власти, социальной структуры российского общества в указанное время.
3. Отношение государства и церкви в Российской Федерации.
4. Наука и культура в РФ.
5. Меры, предпринятые для сохранения территориальной целостности России.
6. Цели социально-экономического, политического и культурного развития современной России.
7. Основные задачи и направления внешней политики Российской Федерации в начале XXI в.

2.2.3. В ходе занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются следующие образовательные технологии:

Виды занятий	Виды используемых технологий	Методические разъяснения
Дистанционное занятие	Оффлайн или онлайн технологии: вебинары, видеоконференции, виртуальные практические занятия и т.д. Кейсовая-технология: использование наборов (кейсов) текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылка для самостоятельного изучения учащимся при организации регулярных консультаций у преподавателей. Индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех	Занятие проводится с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии предполагают удаленный режим работы.

	технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции и т.д.	
Электронное занятие	Технологии интерактивного обучения, групповой и коллективной работы на основе использования свободных ресурсов, размещенных в интернете, электронных образовательных ресурсов, включенных в комплект учебника, методических материалов и электронных образовательных ресурсов, разработанных преподавателями	Занятие проводится с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачупо линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Тема дисциплины	**Форма самостоятельной работы**	**Трудоемкость**
Великая Отечественная война Боевые действия на фронтах в 1941-1945 гг. Борьба за линией фронта	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы работа с интернет-ресурсами	2
Советский тыл в годы Великой Отечественной войны СССР и союзники. Итоги Великой Отечественной войны Последние годы сталинского правления	Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты)	2
	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на	2

Начало «холодной войны»: внешняя политика СССР в новых условиях Восстановление и развитие народного хозяйства после Великой Отечественной войны Власть и общество в послевоенные годы СССР в 1953-1964 гг.: попытки реформирования советской системы Изменения в политике и культуре в период «оттепели»	самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы	
	Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты)	2
Преобразования в экономике в 1953-1964 гг. СССР и внешний мир в 1953-1965 гг. Советский Союз в последние десятилетия своего существования Нарастание кризисных явлений в экономике и социальной сфере в 1965-1985 гг. Общественно-политическая жизнь и культура в 1965-1985 гг. Перестройка и ее итоги Распад СССР Внешняя политика СССР. Завершение «холодной войны»	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы, работа с компьютерными тестовыми системами	2
	Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты)	2
	Подготовка доклада	1
На новом переломе истории: Российская Федерация в 90-е гг. XX – начале XXI в. Начало кардинальных перемен в стране на рубеже XX-XXI вв. Российское общество в первые годы реформ Ситуация в стране в конце XX в. Россия в начале XXI в.	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы	1
	Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения, задачи)	1
	Подготовка к участию в коллоквиуме	1

Внешняя политика России в 90-е гг. XX в. – начале XXI в.	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы	2
	Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения, задачи)	2
Итого:		**20**

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Рекомендации к теоретическому обучению:

В современной вузовской практике сложился ряд видов семинаров.

1. Вопросно-ответный.

Преподаватель задает аудитории вопросы, отвечают желающие / по очереди / вызываемые преподавателем, а преподаватель комментирует полученные ответы. В то же время современные методисты отзываются об этой форме проведения семинара как о самой малоэффективной.

2. Развернутая беседа на основе заранее врученного студентам плана семинарского занятия.

Это – наиболее распространённый вид семинарского занятия. Студентам заранее предлагаются темы для обсуждения. По желанию студента или по вызову преподавателя студенты выступают по каждой из тем, остальные дополняют и развивают сообщения своих товарищей, преподаватель резюмирует ход обсуждения. Плюсом этой разновидности семинара оказывается возможность вовлечь в обсуждение довольно большое количество студентов, хотя часть аудитории всё равно может оставаться пассивной (особенно при максимальной активности своих товарищей).

3. Устные доклады студентов с последующим их обсуждением.

В последнее время эта форма семинара приобретает всё больше сторонников среди вузовских преподавателей в связи с тем, что она в существенной степени прививает навыки творческой и/или научной работы, способствует развитию способностей к самостоятельному мышлению, поиску новых идей, фактов и т.д. С другой стороны, при недостаточной проработке этого семинара может получиться так, что докладчик не осветит тему полностью, а основная аудитория не изучит вопрос, понадеявшись на докладчика. Для расширения вовлеченности студентов в процесс обсуждения методисты рекомендуют назначать не только докладчиков, но и содокладчиков, и оппонентов, сообщения которых также должны быть подготовлены заранее. Кроме того, желательно стремиться к тому, чтобы каждый студент был готов дополнить и проанализировать доклад своего товарища, прослушав его на занятии. Но слабая сторона этого вида семинаров очевидно заключается в том, что значительная часть аудитории может оказаться не вовлечённой в обсуждение.

4. Обсуждение письменных рефератов, заранее подготовленных отдельными студентами и затем – до семинара – прочитанных всей группой.

Подготовка реферата – письменной работы, посвященной анализу какой-то проблемы на основе ряда книг, статей и под., – требует относительно длительного срока (около 2-3 недель), желательно, чтобы реферат перед семинаром был прочитан преподавателем, а в идеале – и всеми студентами группы, так что на организацию семинара в этой форме уходит гораздо больше времени. В связи с этим аспектом, а также с тем, что предметом реферативного изложения чаще всего становится либо фундаментальная теоретическая проблема, либо результат экспериментов/исследований студена под руководством преподавателя, заслушивать рефераты студентов методисты рекомендуют на последнем семинаре по теме, группе тем или дисциплине в целом.

Темы рефератов, предлагаемых студентам, обычно входят в УМК дисциплины и предлагаются студентам в начале года / семестра. Преподаватель, предлагающий студентам темы рефератов, должен помочь с подбором литературы по теме, при необходимости – с составлением плана работы.

Семинары в форме обсуждения рефератов продуктивны тем, что прививают студентам навыки как устной, так и письменной научной речи. Обсуждение рефератов происходит по тому же принципу, что и обсуждение докладов.

5. Теоретическая конференция в группе или на потоке.

Близкий по форме к обсуждению докладов или рефератов, семинар-конференция обычно проводится по итогам изучения дисциплины в целом, часто – для нескольких групп или потока в целом, по возможности – на «сдвоенном» занятии (4 академических часа). На обсуждение выносятся ключевые темы курса в целом, позволяющие закрепить представление о фундаментальных, системных вещах. Доклады не должны длиться больше 7-10 минут. Показателем эффективности подобной формы семинарского занятия является живое и заинтересованное обсуждение, превышающее время, отведённое на сам доклад.

6. Комментированное чтение первоисточников.

Этот вид семинара развивает у студентов навыки научного комментирования, умение находить в тексте фрагменты, нуждающиеся в комментарии, вскрывать дополнительные, внутренние слои и подтексты памятников, учитывать разные научные гипотезы и т.д.

7. Письменная контрольная работа по отдельным вопросам (темам) с последующим обсуждением результатов.

Основная задача письменной контрольной работы – фронтальная проверка знаний студентов во всей группе. Контрольные работы можно проводить по всему ранее пройденному материалу или по заранее оговоренной теме/темам, предупреждая о ней студентов или без предупреждения. Редко семинар целиком посвящается контрольной работе – это возможно только в том случае, когда по результатам такой контрольной работы выставляется итоговая оценка (или зачёт) по дисциплине в целом. Чаще всего письменная контрольная работа занимает от четверти до половины занятия, иногда – 10-15 минут в начале или в конце пары. Методисты рекомендуют проводить контрольные работы один-два раза в семестр.

Проведя контрольную работу, на следующем занятии методически правильно обсудить её результаты, заострить внимание на сделанных ошибках, уточнить понимание тех вопросов, которые по итогам контрольной работы оказались недостаточно хорошо усвоенными. Обсуждение может принимать характер «работы

над ошибками», когда учащемуся в ходе обсуждения предлагается самому исправить допущенные неточности или ошибки.

Семинар - дискуссия / проблемный семинар.

В этом случае упор делается на инициативе студентов в поиске материалов к семинару и активности их в ходе дискуссии. Особенно уместен этот вид семинара в тех случаях, когда надо познакомить студента с темами, получившими неоднозначное освещение в науке. При этом важно, чтобы источники информации, которыми пользуются студенты, были разнообразными, представляли разные точки зрения на проблему. При проведении семинара в такой форме преподаватель должен максимально корректно направлять дискуссию, задавать вопросы, оживляющие её течение, направлять её в нужное русло и т.д.

3. Семинар – круглый стол.

За «круглым столом» учащиеся чаще всего встречаются со специалистами, учёными, деятелями искусства, представителями общественных организаций, государственных органов и т.п. и в процессе коллективной работы обмениваются информацией, усваивают новые знания, учатся спорить, убеждать, анализировать.

4. Семинар – исследование.

На таком семинаре, перед которым преподаватель поручает студентам подготовиться к обсуждению одной или нескольких связанных друг с другом проблем, идет поиск ответа на поставленные вопросы при помощи так называемого «мозгового штурма», групповой рефлексии. Для проведения такого семинара студенты должны быть достаточно подготовлены не только теоретически, но и иметь навыки командной работы, быть психологически совместимыми и т.д.

5. Семинар – ситуационный анализ.

Данный тип семинара направлен на разбор конкретной ситуации, связанной с будущей профессиональной деятельностью студента. Задача преподавателя – максимально полно смоделировать определённую профессиональную ситуацию. Студенты должны оценить причины возникновения данной ситуации или её последствия для участников, найти способы выхода / выведения из неё, выявить меры по предотвращению ситуации в действительности и т.д. Основная цель ситуационного анализа – научить обучающихся применять теоретические знания в практике и принимать верные стратегические и оперативные решения.

6. Семинар – мастер-класс.

В данном случае подразумеваются мастер-классы, которые проводятся самими студентами для других обучающихся с целью обмена опытом, повышения образовательного и профессионального уровня. Это могут быть мастер-классы, проводимые старшекурсниками для младшекурсников или преуспевшими в овладении какими-то навыками студентами для других студентов той же группы.

3.2. Рекомендации по практическому обучению

Семинарские занятия проводятся методом дискуссии, обсуждения докладов, развернутой беседы, вопросно-ответным методом.

Отдельные виды деятельности студентов на семинарских занятиях:

1. Анализ понятийного аппарата, характерного для той или иной темы. Данный вид самостоятельной работы предполагает проверку знаний студентов, полученных относительно теоретических представлений, а также выявляет умение анализировать

понятия, выделять в них основные признаки и умение сравнивать схожие определения с целью обозначения общих признаков и акцентирования внимания на признаках, отличающих сравниваемые понятия.

2. Проверка системных знаний, полученных на лекционных занятиях или при самостоятельном изучении тем дисциплины «История» происходит по средствам письменных и устных ответов по анализу терминологического аппарата.

3. Соотнесение общих категорий, относящихся к изучаемому предмету с видами, входящими в их состав.

4. Выполнение тестовых заданий, предполагает выделение одного или несколько правильных ответов из предложенных.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется на семинарских занятиях при ответах на вопросы и в ходе обсуждения подготовленных докладов, а также при написании тестов по отдельным учебным разделам.

Сдача диффер. зачета проходит в письменно - устной форме по вопросам, содержащимся в рабочей программе.

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является **работа с литературой** ко всем занятий: лекционным, семинарским, при подготовке к экзамену, тестированию и участию в научных конференциях.

Умение работать с литературой обозначает приобретение навыков к осмысленному пользованию источников.

Методы работы с литературой:

Метод повторения: прочитанный текст заучивается наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно, однако, полученные таким образом сведения легко забываются.

Метод кодирования: прочитанный текст подвергается некоторой обработке. С этой целью проводится ряд мыслительных операций: составление комментария к новым данным; оценка их значения; постановка вопросов; сопоставление полученных сведений с ранее известными данными, проведение различного рода ассоциаций.

Для улучшения обработки информации следует устанавливать осмысленные связи, а также структурировать новые сведения.

При изучении научной, учебной и иной литературы ведутся рабочие записи.

Формы записей: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План - самая короткая форма переработки текста, при которой выделяются смысловые части текста и озаглавливаются.

План является наиболее краткой и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. То есть это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем: во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения; во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании; в-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное; в-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т.д.

Выписки - небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отделы абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе основную суть содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. Таким образом, выписки – это цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированные форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические и даталогические сведения.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Отличие тезисов от обычных выписок: во-первых, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала; во-вторых, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями; в-третьих, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Но, как и в случае с аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

Технические средства обучения:
мультимедийное оборудование (интерактивная доска), компьютеры, принтер, сканер, мультимедиапроектор, экран, программное обеспечение общего назначения, комплект учебно-методической документации.

Рекомендации по электронному обучению и применению дистанционных образовательных технологий.

Согласно ст. 16 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об Образовании в Российской Федерации» под **электронным обучением** понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных

сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под **дистанционными образовательными технологиями** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронное обучение предполагает использование информации, содержащейся в базах данных, и информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей для ее обработки и передачи при взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии реализуются через информационно-телекоммуникационные сети, когда обучающиеся и педагогические работники находятся на расстоянии.

То есть и в том, и в другом случае предусматривается использование компьютера и сетевой инфраструктуры, но при электронном обучении это инструменты непосредственного взаимодействия обучающихся и педагогических работников, а при дистанционных образовательных технологиях – удаленного.

ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ:

лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами под руководством методистов-организаторов, в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле - и видеолекций и лекций-презентаций;

практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени),

занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий; индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение расчетнопрактических и расчетно-графических, тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением ДОТ.

ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО:

самостоятельная интерактивная и контролируемая интенсивная работа студента с учебными материалами, включающими в себя видеолекции, слайды, методические рекомендации по изучению дисциплины и выполнению контрольных заданий, контрольные и итоговые тесты.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебных кабинетов для лекционных и семинарских занятий.

Кабинеты оснащены мультимедийным оборудованием, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по истории, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «История» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

Реализация программы учебной дисциплины «история» предполагает наличие учебных аудиторий для лекционных и семинарных занятий.

Аудитория № 122 - - **«Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин»** «Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации»

Для выполнения указанных работ аудитория оснащена наглядными пособиями и оборудованием.

Учебные столы – 14 шт.

Учебные стулья – 28 шт.

Кафедра – 1 шт.
Доска 3-хэлементаная –1 шт.
Проектор - 1 шт.
Ноутбук – 1шт.
Проекционный экран – 1 шт.

Перечень программного обеспечения:
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence
Операционная система Microsoft Windows 10
Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187, 00 MB 11.0.08
7-Zip 9.20
MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2007

Аудитория № 218 -- «**Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин»** «Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации»

Для выполнения указанных работ аудитория оснащена наглядными пособиями и оборудованием.
Учебные столы – 24 шт.
Учебные стулья – 48 шт.
Кафедра – 1 шт.
Доска 3-хэлементаная – 1шт
Проектор - 1 шт.
Ноутбук – 1 шт.
Проекционный экран – 1 шт.

Перечень программного обеспечения:
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence
Операционная система Microsoft Windows 10
Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187, 00 MB 11.0.08
7-Zip 9.20
MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2007

Аудитория № 238 – **«Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин»** «Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации»

Для выполнения указанных работ аудитория оснащена наглядными пособиями и оборудованием.

Учебные столы – 19 штук

Учебные стулья – 38 шт
Кафедра – 1 шт.
Доска 3-хэлементаная – 1шт
Проектор - 1 шт.
Ноутбук – 1 шт.
Проекционный экран – 1 шт.

Перечень программного обеспечения:
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence
Операционная система Microsoft Windows 10
Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187, 00 MB 11.0.08
7-Zip 9.20
Microsoft Office Профессиональный плюс 2007
Аудитория № 239 - **«Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин»** «Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации»

Для выполнения указанных работ аудитория оснащена наглядными пособиями и оборудованием.

Учебные столы – 24 шт.
Учебные стулья – 48 шт.
Кафедра – 1 шт.
Доска 3-хэлементаная – 1шт
Проектор - 1 шт.
Ноутбук – 1 шт.
Проекционный экран – 1 шт.

Перечень программного обеспечения:
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence
Операционная система Microsoft Windows 10
Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187, 00 MB 11.0.08
7-Zip 9.20
Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Аудитория № 242 - **«Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин»** «Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации»

Для выполнения указанных работ аудитория оснащена наглядными пособиями и оборудованием.

Учебные столы – 21 штук
Учебные стулья – 42шт
Кафедра – 1 шт.
Доска 3-хэлементаная – 1шт
Проектор - 1 шт.
Ноутбук – 1 шт.
Проекционный экран – 1 шт.

Перечень программного обеспечения:
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence
Операционная система Microsoft Windows 10
Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187, 00 MB 11.0.08
7-Zip 9.20
MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2007

Аудитория № 316 **«Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин»** - «Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации»

Для выполнения указанных работ аудитория оснащена наглядными пособиями и оборудованием.

Перечень основного оборудования:
Интерактивная доска - 1 шт.
Проектор – 1 шт.
Ноутбук – 1 шт.
Стол преподавателя – 1 шт.
Кафедра - 1 шт.
Доска меловая - 1 шт.
Стол ученический - 77 шт.
Стул ученический - 154 шт.
Информативные стенды - 5 шт.
Портреты российских конституционалистов 19-20 вв.– 23 шт.

Перечень программного обеспечения:
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence
Операционная система Microsoft Windows 10
Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187, 00 MB 11.0.08
7-Zip 9.20
MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2007

Аудитория № 321 - «Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации»

Для выполнения указанных работ аудитория оснащена наглядными пособиями и оборудованием.

Учебные столы – 100 шт.
Учебные стулья –200 шт.
Кафедра – 1 шт.
Доска 3-хэлементаная – 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Ноутбук – 1 шт.
Проекционный экран – 1 шт.

Перечень программного обеспечения:
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence
Операционная система Microsoft Windows 10
Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187, 00 MB 11.0.08
7-Zip 9.20
MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2007

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1 *Забелин, И. Е.* История русской жизни с древнейших времен в 2 ч. Часть 1 / И. Е. Забелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 513 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-10383-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/429884

2 История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10034-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://www.biblio-online.ru/bcode/433619

3 История России. XX — начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09384-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://www.biblio-online.ru/bcode/427726

4 Новая история в документах и материалах. В 2 т. Том 1 — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09321-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/427637

5 Новая история в документах и материалах. В 2 т. Том 2 — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09323-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/427638

6 *Пленков, О. Ю.* История новейшего времени для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11113-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://www.biblio-online.ru/bcode/444500

7 *Степанова, Л. Г.* История России. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Степанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10705-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/431324

8 *Фирсов, С. Л.* История России : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08721-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/426261

Дополнительные источники:

9 История Северного Кавказа. Xx — начало xxi века : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Венков [и др.] ; под редакцией А. В.

Венкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11001-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://www.biblio-online.ru/bcode/438537

10*Батюк, В. И.* История: мировая политика : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10207-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/442452

11Всеобщая история в 2 ч. Часть 2. История нового и новейшего времени : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 296 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11919-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/446437

12*Пряхин, В. Ф.* История: Россия в глобальной политике : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Ф. Пряхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10210-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/442451

13*Сафонов, А. А.* История: международные конфликты в XXI веке : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10213-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://www.biblio-online.ru/bcode/442450

14*Харин, А. Н.* История мировых цивилизаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Харин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10073-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/429296

15*Чеберко, Е. Ф.* Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://www.biblio-online.ru/bcode/442461

Интернет-ресурсы

www.gumer.info (Библиотека Гумер).

www. hist. msu. ru/ER/Etext/PICT/feudal. htm (Библиотека Исторического факультетаМГУ).

www.bibliotekar.ru (Библиотекарь.Ру: электронная библиотека нехудожественной лите-ратуры по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам).

https://ru.wikipedia.org (Википедия: свободная энциклопедия).

https://ru.wikisource.org (Викитека: свободная библиотека).

www. wco.ru/icons (Виртуальный каталог икон).

www. militera.lib.ru (Военная литература: собрание текстов).

www. world-war2.chat.ru (Вторая Мировая война в русском Интернете). www.kulichki.com/~gumilev/HE1 (Древний Восток).

www.old-rus-maps.ru (Европейские гравированные географические чертежи и карты России, изданные в XVI—XVIII столетиях).

www. biograf-book.narod.ru (Избранные биографии: биографическая литература СССР). www.magister.msk.ru/library/library.htm (Интернет-издательство «Библиотека»: электронные издания произведений и биографических и критических материалов).

www. intellect-video.com/russian-history (История России и СССР: онлайн-видео). www.historicus.ru (Историк: общественно-политический журнал).

www.history.tom.ru (История России от князей до Президента).

www.statehistory.ru (История государства).

www.kulichki.com/grandwar («Как наши деды воевали»: рассказы о военных конфликтахРоссийской империи).

www. raremaps.ru (Коллекция старинных карт Российской империи).

www. old-maps.narod.ru (Коллекция старинных карт территорий и городов России). www.mifologia.chat.ru (Мифология народов мира).

www.krugosvet.ru (Онлайн-энциклопедия «Кругосвет»).

www.liber.rsuh.ru (Информационный комплекс РГГУ «Научная библиотека»).

www.august-1914.ru (Первая мировая война: интернет-проект). www.9may.ru Проект-акция: «Наша Победа. День за днем»).

www.temples.ru (Проект «Храмы России»).

www.radzivil.chat.ru (Радзивилловская летопись с иллюстрациями).

www.borodulincollection.com/index.html (Раритеты фотохроники СССР: 1917—1991 гг. —коллекция Льва Бородулина).

www. rusrevolution.info (Революция и Гражданская война: интернет-проект). www.rodina.rg.ru **(**Родина: российский исторический иллюстрированный журнал). www.all-photo.ru/empire/index.ru.html (Российская империя в фотографиях). www.fershal.narod.ru (Российский мемуарий).

www.avorhist.ru (Русь Древняя и удельная).

www.memoirs.ru (Русские мемуары:Россия в дневниках и воспоминаниях).

www.scepsis.ru/library/history/page1 (Скепсис: научно-просветительский журнал).

www. arhivtime. ru (Следы времени: интернет-архив старинных фотографий, открыток,документов).

www. sovmusic.ru (Советская музыка).

www. infoliolib.info (Университетская электронная библиотека Infolio).

www. hist.msu.ru/ER/Etext/index.html (электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова).

www.library.spbu.ru (Научная библиотека им. М.Горького СПбГУ).

www. ec-dejavu.ru (Энциклопедия культур Deja Vu).

Используемые образовательные платформы:
дневник.ру
вконтакте
zoom

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ОК 1. - способность понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; ОК 2. – способность понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации; ОК 3. – способность организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ОК 4. – способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность; ОК 5. – способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности; ОК 6. – способность осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; ОК 7. – способность использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;	– проявление интереса к будущей профессии; – объяснение социальной значимости профессии юриста; стремление к освоению профессиональных компетенций, знаний и умений (участие в предметных конкурсах, олимпиадах).	Экспертная оценка выполненных рефератов, сообщений, презентации; Наблюдение за выполнением практических заданий. Контрольные задания для определения и оценки уровня знаний. Текущий и рубежный контроль с применением ДОТ, выполнение контрольных заданий, контрольных и итоговых тестов с применением ЭО.

ОК 8. – способность правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий; ОК 9. – способность устанавливать психологический контакт с окружающими; ОК 10. – способность адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.		

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464);

Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены 08.04.2014 г. № АК-44/05вн);

Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены 26.12.2013 № 06-2412вн).

Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утверждены МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ 10.04.2020г. № 05-398)

Лист внесения изменений

Номер изменения	Текст изменения	Протокол заседания кафедры	
		№	дата
1	Внесение изменений в связи с реструктуризацией университета	протокол № 1	03.09.2024